



#YesWeKanban

## 1. ŞU AN NEREDEYSEN ORADAN BAŞLA

- Mevcut süreçleri uygulandığı gibi anlama

- Mevcut rollere, sorumluluklara ve ünvanlara saygı gösterme

## 2. Evrimsel değişim yoluyla iyileştirmeyi sürdürmek için ANLAŞMA YAPIN

3. Liderliklerin her seviyede desteklenmesi

Değişim ilkeleri

Servis Teslimat İlkeleri

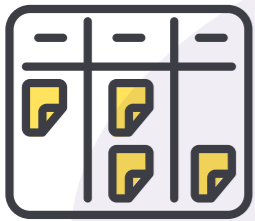
Genel Pratikler

1. Müşterinin ihtiyaçlarını ve beklentilerini **ANLAMA** ve **ODAKLANMA**

2. **İŞİ YÖNETİN**; Çalışanların kendi kendine organize olmaları sağlama

3. Sonuçları iyileştirmek için servis ağı ve politikaları düzenli olarak inceleyin

## GÖRSELLEŞTİRİN



İş ve işin akışını gösterin.  
Riskleri görselleştirin.  
Nasıl çalıştığınızı yansıtan görsel bir model oluşturun.

## DEVAM EDEN İŞLERİ SINIRLAYIN



Başlamayı bırakın, bitirmeye başlayın!  
Soldan sağa ilerletin. Sistemdeki çalışmayı mevcut kapasite ile sınırlayın.  
Veri-odaklı olun.

## AKIŞI YÖNETİN



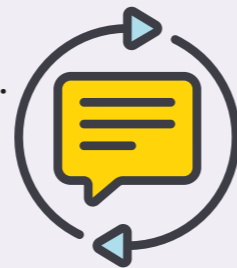
Akış, işin hareketidir.  
Düzenli ve öngörülebilir olması için akışı yönetin.  
Veriyi kullanın

## POLİTİKALARI AÇIK HALE GETİRİN



Herkes tarafından kabul gören ortak görünür kurallar oluşturun.  
- Çekme Kriteri  
- Devam eden işleri sınırlayın (WIP)  
- Servis sınıfları  
- Ve diğer uygun olanlar

## GERİ BİLDİRİM DÖNGÜLERİ OLUŞTURUN



Uygun bir kadansla geribildirim döngüleri oluşturun.  
İşbirliğinin, öğrenmeyi ve iyileştirmeyi teşvik edin.  
Veri odaklı olun.

## EVİRİMSEL DEĞİŞİM YOLUYLA İYİLEŞTİRMEYİ SÜRDÜRÜN



Bilimsel yöntemi kullanın.  
Hipoteze dayalı değişime açık olun.  
Güvenli hata yapma deneyimi kazanın.