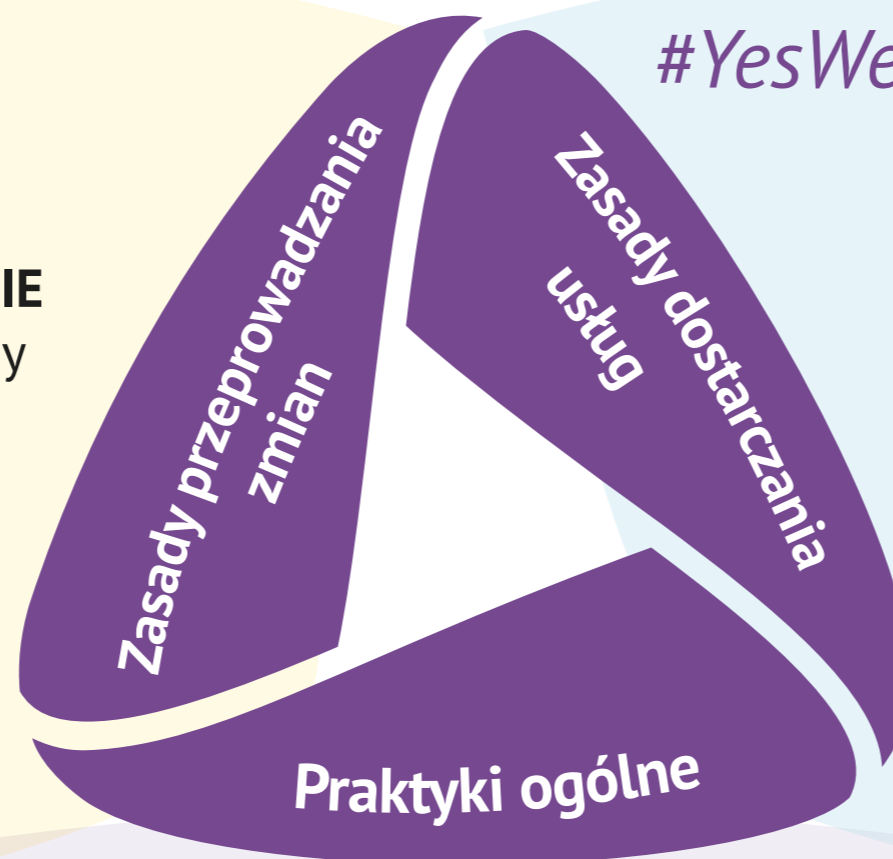


#YesWeKanban



## 1. ZACZNIJ OD TEGO, CO ROBISZ OBECNIE

- Zrozum obecnie praktykowane procesy
- Uszanuj istniejące role, odpowiedzialności i tytuły

**2. ZBUDUJ POROZUMIENIE**, by dążyć do doskonalenia drogą ewolucji

**3. ZACHĘCAJ DO AKTÓW PRZYWÓDZTWA** na każdym poziomie

**1. ZROZUM** potrzeby i oczekiwania **KLIENTA** i skup się na nich

**2. ZARZĄDZAJ PRACĄ**, pozwól ludziom samoorganizować się wokół niej

**3. REGULARNIE PRZEGLĄDAJ SIĘĆ USŁUG** i zasady ich świadczenia w celu poprawy rezultatów

### WIZUALIZUJ



Pokaż pracę i jej przepływ. Wizualizuj ryzyka. Zbuduj model, który przez wizualizację oddaje to, jak pracujecie.

### OGRANICZAJ PRACĘ W TOKU (WIP)



Przestań zaczynać, zacznij kończyć! Od prawej do lewej. Ograniczaj pracę w systemie do dostępnej zdolności dostarczenia. Działaj w oparciu o dane.

### ZARZĄDZAJ PRZEPIŁYWEM



Flow to przepływ pracy. Zarządzaj przepływem, by był płynny i przewidywalny. Używaj danych

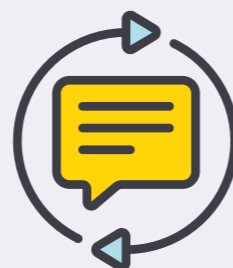
### UCZYŃ POLITYKI JASNYMI



Ustalcie wspólne i widoczne dla wszystkich zaangażowanych polityki postępowania.

- Kryteria zaciągania
- Limity pracy w toku (WIP)
- Klasy usług
- Jakiegolwiek inne pomocne

### USTANÓW PĘTLE ZWROTNE



Ustanów pętle informacji zwrotnej w odpowiednich kadencjach. Wspieraj współpracę, naukę i doskonalenie.



### DOSKONALENIE PRZEZ WSPÓŁPRACĘ, EWOLUCJA PRZEZ EKSPERYMENTY

Używaj metody naukowej. Zmianę opieraj o weryfikację hipotez. Przeprowadzaj bezpieczne eksperymenty.